

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с. Лесного»
Прохладненского муниципального района КБР**

ПРИКАЗ

25.09.2018 г.

с. Лесное

№ 91/1

О работе школьной службы медиации

В соответствии с пунктом 64 Плана первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации № 1916-р от 15 октября 2012 года, Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Конвенции о правах ребенка и в целях повышения эффективности работы по профилактике правонарушений, а также оказания помощи участникам конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного подхода, с целью формирования у обучающихся основ эффективного поведения в конфликте без физического насилия или оскорбления

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить работу школьной службы медиации.
2. В работе руководствоваться Положением о школьной службе медиации, утвержденном приказом № 111/2 от 21.11.2014 г.
3. Утвердить Паспорт службы школьной службы медиации (приложение 1).
4. Утвердить План работы школьной службы медиации (приложение 2).
5. Утвердить состав школьной службы медиации из числа работников:
Руководитель службы медиации:
- Шублакова Халимат Зауровна, учитель английского языка
Члены службы:
- Татарова Марьяна Нургалиевна, заместитель директора по УВР;
- Бесланеева Фатима Аслановна, социальный педагог;
- Кумыкова Тамара Ханабиевна – учитель химии, биологии
- Чавдарь Галина Владимировна, и.о. старшего воспитателя структурного подразделения дошкольного образования
6. Ввести в состав службы по согласованию:
- Сединина Элла Леонидовна – председатель Управляющего совета;
- Сафонова Алина, обучающаяся 9 класса;
- Керекмезова Милена, обучающаяся 8 класса.
7. Закрепить за руководителем службы медиации функции:
- осуществления общего руководства деятельностью школьной службы медиации и планированием;
- координации работы членов школьной службы медиации;
- осуществления взаимодействия с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами в рамках компетенции руководителя

службы, в соответствии с действующим законодательством, в т.ч. Федеральным законом «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;

- осуществления анализа работы школьной службы медиации;
- проведения примирительных встреч;

8. Закрепить за членами школьной службы медиации, являющимися работниками МКОУ "СОШ с. Лесного" функции:

- проведения примирительных встреч;
- ведения документации (фиксации обращений и итогов примирительных встреч);
- осуществления анализа конфликтов (предварительные встречи для изучения возможности применения медиации в ситуации по факту обращения).

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор МКОУ «СОШ с.Лесного»
Прохладненского муниципального района КБР

А.Н. Юрицын

Паспорт
службы школьной медиации МКОУ Латненская поселковая СОШ
на 2018/2019 учебный год

Служба школьной медиации		
1	Учреждение	МКОУ "СОШ с. Лесного"
2	Адрес, телефон	КБР, Прохладненский район, с.Лесное, ул. Ивановского, 5
3	Директор	Юрицын Анатолий Николаевич
4	Руководитель службы школьной медиации	Шублакова Халимат Зауровна

Нормативно-правовое обеспечение деятельности служба школьная медиации		
1	Приказ по учреждению	Приказ № 111/2 от 21.11. 2014 года "О создании службы школьной медиации" Приказ № 80 от 04.09.2015 года "О создании службы школьной медиации" Приказ № 74/3 от 30.08.2016 года "О работе службы школьной медиации"
2	<u>Положение о службе школьной медиации</u>	Утверждено директором школы приказ №111/2 от 21.11.2014 г. "О создании службы школьной медиации"

Кадровое обеспечение				
	Ф.И.О.	Основная должность	Обучение восстановит. технологиям	Количество реализованных программ
1	Татарова М.Н.	Зам. директора по УВР		
2	Бесланеева Ф.А.	Социальный педагог		
3	Шублакова Х.З.	учитель английского языка		
4	Кумыкова Т.Х.	учитель химии, биологии		
5	Чавдарь Г.В.	И.о.старшего воспитателя структурного подразделения		
6	Сединина Э.Л.	председатель Управляющего совета		

График работы службы школьной медиации		
Вторник	с 12.00 до 14.00 кабинет завуча	телефон 88663199643

**План работы
службы медиации
МКОУ «СОШ с.Лесного»**

Цель:

- формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом;
- снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних и социального сиротства, создание условий успешной социализации несовершеннолетних правонарушителей.

Задачи:

- распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);
- обучение учащихся (воспитанников) и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
<i>Нормативно-правовое обеспечение деятельности</i>				
1	- подготовка нормативно-правового обеспечения деятельности - определение состава (педагоги и учащиеся)	Сентябрь	Приказ о создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	Заместитель директора по УВР
<i>Организационно-методическая деятельность</i>				
2	Планирование работы на учебный год	Сентябрь	Утверждение Плана работы	Социальный педагог
3	Информирование участников образовательного процесса	Октябрь	Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСМ	Члены службы школьной медиации

	(учителей, родителей, учащихся) о задачах и работе школьной службы медиации			
<i>Просветительская деятельность</i>				
4	Размещение информации о деятельности ШСМ на сайте школы	Октябрь	Страница на сайте	Социальный педагог
5	Оформление стенда «Школьная служба медиации»	Октябрь	Информирование о работе ШСМ	Члены службы школьной медиации
6	Создание буклета о деятельности ШСМ	Ноябрь	Буклет	Социальный педагог
<i>Реализация восстановительных процедур</i>				
7	Работа с обращениями	По мере поступления	Полная информация о ситуации	Члены службы школьной медиации
8	Сбор информации о ситуации, с которой организуется восстановительная процедура	По мере поступления	Полная информация о ситуации	Члены службы школьной медиации
9	Анализ документов	По мере поступления	Полная информация о ситуации	Члены службы школьной медиации
<i>Межведомственное взаимодействие</i>				
10	Консультации со специалистами других служб медиации	В течение учебного года	Отработка механизма передачи информации	Члены службы школьной медиации
11	Участие в семинарах, проводимых на районном уровне	в течение учебного года	Отработка механизма передачи информации	Члены службы школьной медиации
12	Сотрудничество с Советом профилактики школы	в течение года		Члены ШСМ
<i>Экспертная деятельность</i>				
13	Подготовка отчета, заключения о работе с конкретной семьей, подростком по запросу	в течение учебного года	Защита законных интересов несовершеннолетних	Соц. педагог
14	Участие в КДН (в качестве эксперта)	в течение учебного года	Защита законных интересов несовершеннолетних	Соц. педагог