

Согласовано  
на совете родителей и  
учащихся  
протокол № 1 от  
25.08.2020 г.

Рассмотрено на  
педагогическом совете  
протокол № 1 от  
26.08.2020 г.



**Положение**  
**о родительском контроле организации и качества горячего питания**  
**обучающихся в МКОУ «СОШ с.Лесного»**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества горячего питания обучающихся в МКОУ «СОШ с.Лесного» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.2. Для работы родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в МКОУ «СОШ с.Лесного» создается комиссия по контролю за организацией и качеством горячего питания, которая осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и нормативными актами Российской Федерации.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

1.2.2. В состав комиссии по контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся входят представители администрации, родители, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.3. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся основывается на принципах добровольности, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.2.4. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

**II. Задачи комиссии по контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся**

2.1. Обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей.

2.2. Соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам.

2.3. обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами.

2.4. Обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд).

2.5. Исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.



### III. Функции комиссии по контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся

- 3.1. Комиссия по контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:
  - 3.1.1. общественная экспертиза питания обучающихся;
  - 3.1.2. контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
  - 3.1.3. изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
  - 3.1.4. участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.
  
- 3.2. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся:
  - 3.2.1. Контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
  - 3.2.2. Получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
  - 3.2.3. Заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
  - 3.2.4. Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки;
  - 3.2.5. Изменить график проверки, если причина объективна;
  - 3.2.6. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
  
- 3.3. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся.
  - 3.3.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
  - 3.3.2. Комиссия выбирает председателя.
  - 3.3.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и Совет родителей.
  - 3.3.4. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы.
  - 3.3.5. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательной организации.
  - 3.3.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
  - 3.3.7. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются актом.
- 3.4. Ответственность членов Комиссии
  - 3.4.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
  - 3.4.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.
- 3.5. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.
  - 3.5.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
  - 3.5.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у директора школы.