

Документ подписан электронной подписью  
Дата и время подписания: 2022.02.11. 12:00:00  
Подписавший документ: и.о.директора школы  
Татарова Марьяна Нургалиевна

Приложение 2 к  
приказу МКОУ «СОШ с.Лесного»  
от 11.02.2022 г. №-21

**План мероприятий («дорожная карта»)  
по внедрению целевой модели наставничества в МКОУ «СОШ с.Лесного» на 2022-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения	Результат
<b>Организационно-методическое сопровождение и подготовка условий для запуска программы наставничества</b>				
1.	Изучение методических рекомендаций по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися.	Администрация, рабочая группа	февраль 2022 г.	Организация работы по подготовке к реализации программы наставничества в ОО. Повышение квалификации педагогических работников по вопросам наставничества.
2.	Подготовка нормативной базы внедрения и реализации целевой модели наставничества в ОО.	Администрация, рабочая группа	февраль 2022 г.	Утверждение плана мероприятий, своевременное внесение изменений в нормативные правовые акты
3.	Подготовка условий для запуска программы наставничества в образовательных организациях.	Администрация, рабочая группа	Февраль 2022 г.	Информирование коллектива и обучающихся о подготовке программы. Сбор предварительных запросов обучающихся, педагогов, молодых специалистов.

				Формирование команды и выбор кураторов, отвечающих за реализацию программы.
4.	Подготовка нормативной базы внедрения и реализации целевой модели наставничества на уровне ОО.	Администрация, рабочая группа	февраль 2022 г.	Обеспечение нормативно-правового оформления программы наставничества в образовательных учреждениях: - определение задач, форм наставничества, ожидаемых результатов; - разработка "дорожной карты" внедрения целевой модели наставничества; - определение необходимых для реализации программы ресурсов (внутренних и внешних); - разработка программ наставничества по выбранным направлениям в образовательной организации.
<b>Внедрение целевой модели этапов реализации программы наставничества</b>				
5.	Формирование базы наставляемых в образовательных организациях.	Администрация, рабочая группа	Апрель 2022 г., далее ежегодно	Сбор данных о наставляемых по доступным каналам (родители, классные руководители, педагоги-психологи, профориентационные тесты), в том числе сбор запросов наставляемых к программе. Формирование базы наставляемых.
6.	Формирование базы наставников в образовательных организациях.	Администрация, рабочая группа	Апрель 2022 г., далее ежегодно	Сбор данных о потенциальных наставниках из числа педагогов и обучающихся. Организация анкетирования и опросов среди обучающихся и молодых педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.
7.	Формирование реестра наставников и наставляемых в ОО.	Администрация, рабочая группа	Май 2022 г., далее ежегодно	Формирование базы наставников

8.	Формирование наставнических пар или групп.	Администрация, рабочая группа	2022-2024 годы	Формирование наставнических пар или групп. Методическое сопровождение наставляемых и наставников.
9.	Организация работы наставнических пар или групп.	Администрация, рабочая группа	2022-2024 годы	Выбор форматов взаимодействия для каждой пары или группы. Анализ сильных и слабых сторон участников для постановки цели и задач на конкретные периоды реализации программы. Разработка и реализация программ наставничества по выбранным направлениям.
<b>Совершенствование мер по кадровому обеспечению внедрения целевой модели наставничества</b>				
10.	Отбор и обучение наставников	Администрация, рабочая группа	2022 - 2024 годы	Повышение квалификации по вопросам внедрения целевой модели наставничества в межкурсовой период
11.	Организация работы со школьными командами, в ОО внедряемой целевую модель наставничества	Администрация, рабочая группа	2022 - 2024 годы	Повышение квалификации администрации ОУ и наставников по вопросам внедрения целевой модели наставничества в межкурсовой период: - консультирование административных и педагогических работников по вопросам внедрения целевой модели наставничества; - методическое сопровождение наставнических пар/групп; - проведение обучающих мероприятий (семинары, тренинги, консультации и др.); - разработка и распространение адресных рекомендаций, разработанных с учетом анализа результатов мониторинга
12.	Отбор и направление на обучение по дополнительной профессиональной программе (повышения квалификации) педагогов и специалистов, включенных в реестр наставников	Администрация, рабочая группа	2022 - 2024 годы	Повышение квалификации педагогических работников ОО по вопросам внедрения целевой модели наставничества
<b>Мониторинг, контроль и оценка внедрения целевой модели наставничества</b>				

13.	Разработка и утверждение целевых показателей результатов внедрения целевой модели наставничества	Администрация, рабочая группа	май - июнь 2022 г.	Разработка инструментария для оценки работы наставнических пар или групп. Разработка положения о методах сбора и обработки информации, мониторинг, анализ результатов мониторинга.
14.	Мониторинг работы наставнических пар или групп.	Администрация, рабочая группа	Март - апрель 2023 г., далее ежегодно	Сбор отзывов от наставников, наставляемых и кураторов для мониторинга эффективности реализации программы. Сбор данных от наставляемых для мониторинга влияния программы на их показатели.
15.	Анализ мониторинга достижения целевых показателей реализации целевой модели наставничества	Администрация, рабочая группа	Март - апрель 2023 г., далее ежегодно	Обратная связь с наставниками и наставляемыми, мониторинг, рефлексия, подведение итогов мониторинга влияния программы на наставляемых.
16.	Разработка адресных рекомендаций по результатам мониторинга достижения целевых показателей реализации целевой модели наставничества	Администрация, рабочая группа	Ежегодно по результатам мониторинга	Разработка и предоставление наставникам адресных методических рекомендаций и материалов по взаимодействию с наставляемыми. Разработка системы поощрений наставников. Распространение адресных рекомендаций, разработанных с учетом анализа результатов мониторинга. Методическое сопровождение педагогов.
<b>Проведение мероприятий и информационное обеспечение</b>				
17.	Организация информационной работы по вопросам внедрения и реализации целевой модели наставничества среди педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся	Администрация, рабочая группа	2022 - 2024 годы	Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), педагогов и молодых специалистов о запуске программы наставничества
18.	Информационное сопровождение в средствах массовой информации хода реализации плана мероприятий по развитию системы наставничества в ОО	Администрация, рабочая группа	2022 - 2024 годы	Публикация на сайте ОО, газете «Прохладненские известия» материалов по вопросам развития системы наставничества

19.	Проведение мероприятий по стимулированию участия наставляемых обучающихся в конкурсах и проектах, в том числе профориентационной направленности	Администрация, рабочая группа	2022 - 2024 годы	Презентация лучших практик наставничества, методическое сопровождение педагогов. Представление результатов наставничества, чествование лучших наставников и популяризация лучшего опыта.
20.	Проведение муниципального этапа, участие в республиканском конкурсе на лучшую наставническую практику	Администрация, рабочая группа	По приказу Минпросвещения КБР	Представление результативного опыта работы по наставничеству
21.	Участие в республиканском форуме наставников	Администрация, рабочая группа	По приказу Минпросвещения КБР	Презентация лучших практик наставничества, методическое сопровождение педагогов